

प्रथम प्रश्न पत्र / Question Paper - I
सामान्य अध्ययन/General Studies
(Sub Code - 01)

SET B

परीक्षा केन्द्राध्यक्ष की मोहर

Seal of Superintendent of Examination Centre

परीक्षार्थियों द्वारा काले बॉल पॉइंट पेन से भरा जाय।

To be filled by Candidates by Black Ball-Point pen only.

उत्तर - शीट का क्रमांक

Sr. No. of Answer Sheet

केन्द्राध्यक्ष

श्री एन. वाण्डेय या व. उ. न. वा.
रायपुर. (उ.प्र.)

अनुक्रमांक
ROLL No.

1413154010

157160

घोषणा : मैंने नीचे दिये गये निर्देश अच्छी तरह पढ़कर समझ लिए हैं।

Declaration : I have read and understand the directions given below.

वीक्षक के हस्ताक्षर

(Signature of Invigilator)

वीक्षक का नाम

(Name of Invigilator)

K. S. S.

K. S. S.

परीक्षार्थी के हस्ताक्षर

(Signature of Candidates)

परीक्षार्थी का नाम

(Name of Candidates)

Jyoti

JYOTI SAHU

दिनांक

(Date)

समय

(Time)

07.06.2015

पुस्तिका में पृष्ठों की संख्या

Number of Pages in Booklet

32

पुस्तिका में प्रश्नों की संख्या

Number of Questions in Booklet

100

समय

Time

2 घंटे

Hours

पूर्णांक

Total Marks

200

INSTRUCTIONS FOR CANDIDATES

- (a) Candidates are allowed time to fill up the basic information about themselves in the OMR sheet such as Name, Roll No., etc.
 - (b) After this, question booklet will be given to the candidates. Tally the number of pages alongwith no. of questions printed on cover of the booklet. In case of any discrepancy please get the booklet changed immediately.
 - (c) Answering of question is not allowed in the given extra time. Two hours time will be given for answering.
 - (a) On Answer Sheet, supplied to you write / put Roll No., Question Booklet No., Set of Question Booklet (A, B, C or D), Name of Candidate, Signature of Candidate, Date of Exam., in **Black Ball Point Pen**.
 - (b) On Answer Sheet fill in your Roll No., Question Booklet Set and Centre Code etc. by darkening corresponding circle **O** with **Black Ball Point Pen**.
 - (c) On Answer Sheet only the answers to questions are to be marked. The instructions for this are available on the back cover page of this question booklet.
 - Optical Mark Reader (OMR) machine prepares the result by reading the entries made in the circles **O** with the **Black Ball Point Pen** on the Answer Sheet, hence the candidates must be extremely careful in marking these entries and must not commit errors.
 - Please do not write / mark on Answer Sheet anything extra except what is asked for.
 - USE OF ANY CALCULATOR, LOG TABLES, MOBILE PHONE ETC. IS PROHIBITED.**
 - Rough work should be done on the blank pages or in the space provided for this on each page of this question booklet. Extra paper will not be supplied.
 - If there is any sort of mistakes/discrepancy (In Hindi or English Version of the question) either of printing or of factual nature then regarding this Commission's decision will be final.
- (For instructions regarding marking the answers please see the back cover page of this Question Booklet)

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

- (क) अभ्यर्थियों को ओ.एम.आर. उत्तरशीट में प्रविष्टियाँ जैसे नाम, रोल नं. आदि भरने के लिए अतिरिक्त समय दिया गया है।
 - (ख) इस दिये गये समय के पश्चात् अभ्यर्थियों को प्रश्न-पुस्तिका दी जायेगी। प्रश्न पुस्तिका के पृष्ठों तथा प्रश्नों की संख्या का मिलान इस मुख पृष्ठ पर दी गई संख्याओं से कर लें। यदि इसमें कोई भिन्नता हो तो कृपया प्रश्न-पुस्तिका तत्काल बदल लें।
 - (ग) दिए गए अतिरिक्त समय में उत्तर अंकित करने की अनुमति नहीं है। उत्तर अंकित करने के लिए दो घंटे का समय दिया जाएगा।
 - (क) दी गई उत्तर-शीट में काले बाल पॉइंट पेन से अनुक्रमांक, प्रश्नपुस्तिका का क्रमांक, प्रश्नपुस्तिका का सेट (A, B, C अथवा D), परीक्षार्थी का नाम, परीक्षार्थी के हस्ताक्षर तथा परीक्षा की तिथि, अंकित करें।
 - (ख) उत्तर-शीट में रोल नं., प्रश्न पुस्तिका का सेट, केन्द्र कोड आदि संबंधित गोले **O** को काले बाल पॉइंट पेन से काला करें।
 - (ग) उत्तर-शीट में प्रश्नों के उत्तर अंकित करने हैं। इस संबंध में निर्देश इस प्रश्न पुस्तिका के पीछे दिये गये हैं।
 - ऑप्टिकल मार्क रीडर (OMR) मशीन उत्तर-शीट की काले बाल पॉइंट पेन से भरे गोले **O** की प्रविष्टियों को पढ़कर परीक्षाफल तैयार करती है, अतः परीक्षार्थियों को सचेत किया जाता है कि वे उत्तर-शीट में प्रविष्टियों को भरते समय पूरी-पूरी सावधानी बरतें एवं कोई त्रुटि न करें।
 - उत्तर-शीट पर निर्धारित स्थानों पर चाही गई प्रविष्टियाँ भरने के अलावा कुछ न लिखें / अंकित करें।
 - किसी भी प्रकार के कैलकुलेटर, लॉग टेबल एवं मोबाइल फोन आदि का प्रयोग वर्जित है।
 - रफ कार्य इस प्रश्न-पुस्तिका के निर्धारित खाली पृष्ठों में अथवा अन्य पृष्ठों में निर्धारित जगहों पर करें अतिरिक्त पृष्ठ नहीं दिये जायेंगे।
 - यदि किसी प्रश्न (प्रश्न के हिन्दी अथवा अंग्रेजी रूपान्तरण में) में किसी प्रकार की कोई मुद्रण या तथ्यात्मक प्रकार की त्रुटि हो, तो इस सम्बन्ध में आयोग का निर्णय अन्तिम होगा।
- (उत्तर अंकित करने के लिए कृपया प्रश्न पुस्तिका के पीछे कवर पेज पर दिए गए निर्देशों को देखें)

